

Protokoll zur 4. Sitzung des Elternbeirates Kindergarten St. Hedwig / Kronwinkl am 11.01.2022



Verteiler: an alle Elternbeiräte, Kindergartenleitung, Internetauftritt der Gemeinde, Aushang vor dem Kindergarten

Protokollführerin: Carolin Braun

Anwesende:

Name	Anwesend	Funktion
Stephanie Pieper	X	Kindergartenleitung
Johanna Geppert		Stellv. Kindergartenleitung
Miriam Hruschka		Stellv. Kindergartenleitung
Max Kofler	X	Bürgermeister
Sebastian Härtig	X	Stellvertretender Schriftführer
Michaela Held	X	
Carolin Braun	X	Schriftführerin
Nicole Huber	X	
Daniela Rieder	X	2. Vorsitzende
Alexander Hutzler	X	1. Vorsitzender
Eva Honickel	X	Kassier
Sabrina Axthaler		
Johannes Mayer	X	
Katja Walther	X	
Eva Schwaighofer	X	
Manuela Eglhuber	X	
Janina Amann-Beck	X	
Svenja Dillis	X	
Diana Kalkbrenner	X	

Punkt 1	<p>Aktuelles Thema „möglicher Trägerwechsel“. Bericht aus der Gemeinderatsitzung vom 20.12.21</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es wurde im Gemeinderat einstimmig beschlossen die Trägerschaft in kommunaler Hand zu belassen. Ein Plan mit 14 Punkten für die Maßnahmen wurde vorgestellt, der Punkt für Punkt abgearbeitet wird: - 1. Der Betreuungsschlüssel wird für alle 3 Einrichtungen bis 2024 auf 1:9 eingerichtet (die Krippe arbeitet bereits mit diesem Schlüssel) - 2. Eine Zentrale Stelle (Sachgebiet) in der Gemeindeverwaltung soll eingerichtet werden, die für die 3 Einrichtungen fachlich und ihre ca. 70 Mitarbeiter zuständig ist - 3. Es wird Gebührenerhöhungen geben. Dies wird vorab mit den Elternbeiräten besprochen und dargelegt. - 4. Fortbildungen werden gezielter angeboten. - 5. Die bereitgestellten Budgets werden einzeln geprüft - 6. Die Zusammenarbeit mit Hort und Schule soll wieder angeboten werden - 7. Die Aufgaben des Hausmeisters werden erweitert durch technische Schulungen, damit externe Kosten reduziert werden können. - 8. Die Öffnungszeiten der KITA´s werden anhand des Bedarfs angepasst - 9. Der KITA-Bus kann evtl. bei zu wenig Belegung an einzelnen Tagen verringert werden - 10. Die Digitalisierung der Abläufe soll vorangetrieben werden - 11. Einführung eines Mentorensystems – Einzelne Aufgaben werden verteilt an die Gruppenleitung - 12. Pädagogisches Angebot im Hort wird erhöht - 13. Vermietung von Veranstaltungsräumen wird geprüft - 14. Gründung einer möglichen Elterninitiative <p>Der detaillierte Sitzungsbericht ist im Bürgerinformationssystem der Gemeinde Eching einsehbar.</p>
Punkt 2	<p>Rückmeldung des KIGA-Teams zu den ersten beiden Tagen mit COVID-19 Testpflicht</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es funktionierte in Summe gut. Es mussten nur vereinzelt Kinder nach Hause geschickt werden, bei denen der Test vergessen wurde. - Testpflicht ist Montag, Mittwoch und Freitag – siehe Schreiben der Kindergartenleitung
Punkt 3	<p>Aktueller Status Organisation der Veranstaltungen 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - A) „Erste Hilfe am Kind“ ist unter den momentanen Rahmenbedingungen nicht möglich. Es wird auf Frühjahr verschoben, evtl. April – Ein alternativer Veranstaltungsort wurde von Herrn Kofler vorgeschlagen: die Doppelturnhalle, wenn abends keine Veranstaltung oder Training stattfindet. Eva Schwaighöfer sucht einen Termin und reserviert/sichert diesen mit der Veranstalterin bereits vorab. - B) Interaktives Theater Programm „Es klopft bei Wanja in der Nacht“ wird am 15.02.22 mit den Schlauen Füchsen (Vorschulkindern) stattfinden. Organisation durch den Kindergarten. Kosten übernimmt dankenswerterweise die Gemeindeverwaltung. - C) Tag der offenen Tür im März 2022 – je nach Lage, wird entweder Präsenztermin sein oder der Film des KIGA wieder online zur Verfügung stehen

	<ul style="list-style-type: none"> - D) Ende Februar wird die Polizei den Vorschulkindern einen Besuch in kleinerem Rahmen abstatten <p>Weitere Vorschläge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E) „Helfer auf 4 Pfoten“ im Frühjahr/Sommer 2022. Termin durch Eva Schwaighöfer reservieren. - F) Besuch der Hauptfeuerwehrwache in Landshut für alle Gruppen im Juni/Juli 2022. Termin durch Caro Braun reservieren und Bustransfer durch den Gemeinde-Bus anfragen. - G) Evtl. ein Besuch der Schokoladenfabrik Krämer in Altfraunhofen, dies wird aber noch wegen den Auflagen geklärt - H) Das Schlittschuhlaufen beim EVL kann leider nicht mehr stattfinden. Es besteht kein Kontakt mehr zum EVL. Bisherige Kontaktversuche wurden abgelehnt.
Punkt 4	<p>Personalstatus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der letzte Arbeitstag von Frau Pieper ist der 26.01.2022, die Leitung übernimmt Ilona Reichert - Für die Waldgruppe wurden 3 Bewerbungen erhalten. Eine mögliche Kandidatin übernimmt ab Februar die Gruppenleitung, die weiteren Vorstellungsgespräche sind noch nicht abgeschlossen. - Es wird eine Stellenausschreibung für die Salamandergruppe geben, da Frau Eli Käser in Rente geht
Punkt 6	<p>Sonstige Themen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Weihnachtsgeschenke an die Erzieherinnen (Schokolade der Schokoladenmanufaktur Krämer Altfraunhofen) wurde sehr gut angenommen - Elternbeiratskassen Stand laut Frau Honickl Gesamtvermögen 2.778,24 € Kontostand 1.487,34 € Barkasse 1.290,90 € Einnahmen Plätzchen 1.360,50€ Einnahmen Spenden Weihnachtsgeschenke 467,77€ Kosten Weihnachtsgeschenke 529,65€ - Die neue Homepage des KIGA muss bis 01.05.2022 aufgebaut sein. Es wird um mögliche Unterstützung zur Ersterstellung mit NEOS Gebeten. Der Rahmen wird vorgegeben und es müssen die Inhalte mit dem CMS-System eingepflegt werden. Sofern ein Elternteil bei der Pflege der Inhalte in diesem Web-System helfen kann, bitte bei der KIGA-Leitung melden

Die 5. Elternbeiratssitzung findet am Donnerstag, 24.02.2022 um 19.30 Uhr im KIGA St. Hedwig statt (falls es weiterhin Corona Einschränkungen gibt wird kurzfristig eine Videokonferenz geplant)

Themen u.a.

- Stand der möglichen Aktivitäten für 2022